

NEDERLANDS								
Lesuren:	3							
Methode:	Station							
Start schoolexamen:	3 ^e leerjaar							
Centraal examen:	4 ^e leerjaar							
Wat moet je kennen en kunnen	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
MODULE WOORDENSCHAT PERRON 1 EN 2		PW	45 MIN	1	3X	1-6 FT PER PUNT	JA	
MODULE FICTIE -spannend maken van een verhaal -spelen met de tijd -gebruik maken van de plaats in een verhaal -personen beschrijven -mening geven over teksten -genres herkennen	Ne/K/8	theorie wordt getoetst a.d.h.v. je eigen leesboek	45 MIN	1	3X	1-6 FT PER PUNT	NEE	
MODULE WOORDENSCHAT PERRON 3 EN 4		PW	45 MIN	2	3X	1-6 FT PER PUNT	JA	
MODULE TAALVERZORGING -Nederlandse werkwoorden vervoegen -verschillende werkwoorden herkennen -zinnen samenvoegen -zinsontleding -zinsdelen benoemen -woordsoorten -spelling; foutloos schrijven -hoofdletters en leestekens	Ne/K3 Ne/K/7	PW ZINSONTLEDING PW SPELLING	45 MIN 45 MIN	2 2	3X 3X	1-6 FT PER PUNT 1-6 FT PER PUNT	JA JA	
MODULE LEZEN PERRON 1 EN 2 -kenmerken van verschillende tekstsoorten -aanpak van verschillende vraagsoorten -strategieën om de betekenis van onbekende woorden te vinden -structuur van een tekst herkennen -examenaanpak Deze module wordt in tweeën gesplitst	Ne/K/6	PW PW	45 MIN 45 MIN	2/3 3	3X 3x	1-6 FT PER PUNT 1-6 FT PER PUNT	JA JA	

MODULE SCHRIJVEN -zakelijke brief -zakelijke e-mail -artikel -cv Deze module wordt in tweeën gesplitst	Ne/K/3 Ne/K/6 Ne/K/7	PW	45 MIN	3	3X	1-6 FT PER PUNT	JA	
		PW	45 MIN	3	3X	1-6 FT PER PUNT	JA	
MODULE MONDELINGE TAALVAARDIGHEID -vragen beantwoorden na het kijken van kijk- en luisterfragmenten -je oefent met spreken in het openbaar d.m.v. presentatie van een leesboek	Ne/V1 Ne/V/2 Ne/V3	PW	90 MIN	3	3X	BEOOR-DELING CITO	NEE	
	Ne/K/4 Ne/K/5	PRESENTATIE	5-10 MIN	3	3X	BEOOR-DELINGS MODEL		
Eventueel kunnen er nog extra toetsen gegeven worden								
handelingsdelen (al opgenomen hierboven) -boekopdracht a.d.h.v. theorie fictie -presentatie van een gelezen boek								

Eventueel kunnen er nog extra toetsen gegeven worden

Lesuren: Methode: Start schoolexamen: Centraal examen:		3 New Interface Aug/Sep 2018 Mei 2019								
Wat moet je kennen en kunnen		Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat	
PW 1 - veel/weinig - who/which - korte antwoorden - used to - Past Simple - Present Perfect		MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3	PW	50 min	1 September / Oktober	3	Nader te bepalen	Ja		
PW 2 - bezit - some/any - vergelijken - bijwoorden - can/could/should - gerund - present simple –continuous - past continuous		MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3	PW	50 min	2 Januari / Februari	3	3 tot 4	Ja		
PW 3 - bezit - bijwoord - past continuous - past simple - future		MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3	PW	50 min	2 Maart / April	3	3 tot 4	Ja		
Idioom Interface 1		MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/V/3	SO	20 min	1 September / oktober	2	1 tot 2 ft	Nee		
Idioom Interface 2		MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/V/3	SO	20 min	2 November / December	2	1 tot 2ft	Nee		

Idioom Interface 3	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/V/3	SO	20 min	2	Februari / Maart	2	1 tot 2ft	Nee	
Kijk- en Luistertoets	MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/K/5 MVT/V/3	K&L	100 min	1	februari	6	Nog te bepale n	Ja	
Gespreksvaardigheid	MVT/K/6 MVT/K/3 MVT/V/3	Mondeling	10 min	1- 2- 3	Nvt	6	Nvt	Ja	
Oefenbrief	MVT/K/3 MVT/K/7 MVT/V/2	Schriftelijk examen	50 min	2- 3	Maart	NB	Volgen s format	Nee	
Briefexamen	MVT/K/3 MVT/K/7 MVT/V/2	Schriftelijk examen	100 min	2- 3	Februari / maart	6	Volgen s format	Ja	
Leesboekje	MVT/K/4 MVT/V/1 MVT/V/3	Toets omtrent inhoud leesboekje	50 min	1	Oktober / november	3	2 ft	Ja	

WISKUNDE

Lessuren:	3
Methode:	Getal en ruimte 4 vmbo-k
Start schoolexamen:	Begin leerjaar 3
Centraal examen:	Einde leerjaar 4

Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Hoofdstuk 2: Verbanden H2.1 Machtsverbanden H2.2 Wortelverbanden H2.3 Exponentiele verbanden H2.4 Exponentiele groei en procenten	WI/T/4	PW van het hele hoofdstuk	50 min	Periode 1	1x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Ja*	
Hoofdstuk 3: Afstanden en hoeken H3.1 Zijden berekenen H3.2 Hoeken berekenen met goniometrie H3.3 Hoeken in vlakke figuren H3.4 Teken in perspectief H3.5 In de ruimte	WI/T/6 WI/V1	PW van het hele hoofdstuk	50 min	Periode 2	1x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Ja*	
Hoofdstuk 4: Grafieken en vergelijkingen H4.1 Evenredig en omgekeerd evenredig H4.2 Allerlei formules en grafieken H4.3 Gelijkwaardige formules H4.4 Vergelijkingen oplossen	WI/T/4	PW van het hele hoofdstuk	50 min	Periode 2	1x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Ja*	
Hoofdstuk 5: Rekenen meten en schatten - Vuistregels - Eenheden van lengte, oppervlakte en inhoud - Eenheden van gewicht - Eenheden van informatie - Eenheden van tijd - Eenheden van snelheid - Procenten gegeven - Belasting toegevoegde waarde - Percentage berekenen - Het geheel berekenen - Promille - Verhoudingen - Grote getallen - Macht - Wetenschappelijke notatie	WI/T/5	PW van het hele hoofdstuk	50 min	Periode 2	1x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Ja*	

<ul style="list-style-type: none"> - Kleine getallen in de wetenschappelijke notatie - Worteltrekken - Volgorde van bewerken Berekeningen met deelstreep - Afronden 								
Hoofdstuk 6: Vlakke figuren <ul style="list-style-type: none"> - Lijnen - Hoeken - Hoeken meten - Hoeken tekenen - Kijkhoek - Platte grond - Koers - Kaart en Schaal - Namen en eigenschappen van vlakke figuren - Symmetrie - Symmetrie bij lijnen en hoeken - Driehoeken en bijzondere lijnen - Berekenen van hoeken en zijden - Hoeken berekenen net goniometrie - Hellingspercentage - Zijden berekenen met goniometrie - Zijden berekenen met de Stelling van Pythagoras - Berekeningen met gelijkvormige driehoeken - Omtrek en oppervlakte - Van vergrotingsfactor naar oppervlakte 	WI/T/6	PW van het hele hoofdstuk	50 min	Periode 2	1x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Ja*	
Hoofdstuk 7: Verbanden <ul style="list-style-type: none"> - Verbanden - Van formule naar grafiek - Maximum en minimum - Regelmatige toename en afname - Formule kiezen bij een tabel - Van tabel naar formule - Van lineaire grafiek naar formule - Richtingscoëfficiënt berekenen - Dezelfde RC of hetzelfde begingetal - Assenstelsel tekenen voor een grafiek - Bijzondere formules en grafieken - Somformule en verschilformule 	WI/T/4	PW van het hele hoofdstuk	50 min	Periode 3	1x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Ja*	

<ul style="list-style-type: none"> - Somgrafiek en verschilgrafiek - Kwadratisch verband - Wortelverbanden - Machtsverbanden - Formule bij een exponentieel verband - Toename bij een exponentieel verband - Van groeifactor naar percentage - Een exponentiele formule maken - Omgekeerd evenredig verband - Periodiek verband - Gelijkwaardige formules - Vergelijkingen oplossen 								
<p>Hoofdstuk 8: Ruimtemeetkunde</p> <ul style="list-style-type: none"> - Namen van ruimtefiguren - Aanzichten - Kubussen en balk tekenen - Perspectief - Uitslag - Oppervlakte ruimtefiguren - Doorsnede - Diagonaaldoorsnede op ware grootte tekenen Lichaamsdiagonaal berekenen - Goniometrie in ruimtefiguren - Coördinaten in de ruimte - Hoogtelijnen - Verticale doorsnede - Inhoud figuren - Inhoud vergroten <p style="text-align: right;">- Samengestelde</p>	WI/T/6 WI/V/1	PW van het hele hoofdstuk	50 min	Periode 3	1x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Nee *	

*Eén van de PW's kan herkanst worden op het einde van het schooljaar. Met uitzondering van het laatste proefwerk in periode 3, Hoofdstuk 8 Ruimtemeetkunde

Economie	
Lesuren:	4
Methode:	Economisch Bekeken Leerwerkboek vmbo Kader Deel A&B
Start schoolexamen:	3 ^e leerjaar
Centraal examen:	4 ^e leerjaar

Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Hoofdstuk 1 Werken voor de winst Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 1.1. tem par 1.6	EC/K/5a/5b	PW	50 min	1 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 2 Productie en technologie Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 2.1. tem par 2.6	EC/K/5a/5b	PW	50 min	1 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 1 tem 3 Werken voor de winst, Productie en technologie, Werkloos Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 1.1. tem par 3.6	EC/K/5a/5b/6	PW	100 min	1 ^e	2	Staat op het PW vermeld	Nee	
Hoofdstuk 4 Nederland in de wereld Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 4.1. tem par 4.6	EC/K/7	PW	50 min	2 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 5 Samen in de wereld Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 5.1. tem par 5.6	EC/K/7	PW	50 min	2 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 4 en 5 Nederland in de wereld, Samen in de wereld Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 4.1. tem par 5.6	EC/K/6/7/8	PW	100 min	2 ^e	2	Staat op het PW vermeld	Nee	
Hoofdstuk 6 Examenvoorbereiding Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 1 Consumptie	EC/K/4A/4B	PW	50 min	3 ^e	2	Staat op het PW vermeld	Nee	
Hoofdstuk 6 Examenvoorbereiding Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 2 Arbeid en productie	EC/K/5A/5B	PW	50 min	3 ^e	2	Staat op het PW vermeld	Nee	
Hoofdstuk 6 Examenvoorbereiding Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 3 Internationale ontwikkelingen	EC/K/7	PW	50 min	3 ^e	2	Staat op het PW vermeld	Nee	

Lichamelijke Opvoeding

Lessuren:	2
Methode:	-
Start schoolexamen:	2017-2018
Centraal examen:	2018-2019

Wat moet je kennen en kunnen? Aanwezigheid: LO is een praktijkvak. We gaan ervan uit dat tenminste 90% van de lessen praktisch gevolgd wordt. Bij calamiteiten wordt in overleg met de examencommissie naar een oplossing gezocht.	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Atletiek <ul style="list-style-type: none"> • Hoog en verspringen • Duurloop • Werpen en Stoten 	LO1/K/1,2,3,7,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Kogelstoten, verspringen, linielooop:1 Shuttlerun: 2	1x	Volgens tabel, beoordeling docent.	ja	
Spel <ul style="list-style-type: none"> • Basketbal, Softbal, Volleybal, Hockey 	LO1/K/1t/m4,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Hockey, softbal: 1 Basketbal, volleybal: 2	1x	Volgens tabel, beoordeling docent.	ja	
Turnen <ul style="list-style-type: none"> • Springen en zwaaien 	LO1/K/1,2,3,5,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Trampoline springen: 1 Ring zwaaien: 2	1x	Volgens tabel, beoordeling docent.	ja	
Bewegen op Muziek <ul style="list-style-type: none"> • Vormen van bewegen op muziek. 	LO1/K/1,2,3,6,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Periode 2 acrosHOW	1x	Beoordeling docent.	nee	
Zelfverdediging <ul style="list-style-type: none"> • Stoeispelen 	LO1/K/1,2,3,8,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Hele jaar	1x	Beoordeling docent.	nee	
Inzet/Sporthouding	LO1/K/1,2,3	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Elke periode 1x	2x	Beoordeling docent	nee	
Bewegen en regelen	LO1/K/1,2,3,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Hele jaar	Bij blessure 1x	Beoordeling docent	nee	
Aanwezigheid: LO is een praktijkvak. We gaan ervan uit dat tenminste 90 procent van de lessen praktisch gevolgd wordt. Bij calamiteiten wordt in overleg met de examencommissie naar een oplossing gezocht. In geval van chronische of langdurige blessures wordt er in overleg een vervangende opdracht ter beoordeling gemaakt.								

CULTURELE EN KUNSTZINNIGE VORMING

Lesuren:	1
Methoden:	-

Start schoolexamen: Begin schooljaar 2018-2019								
Centraal examen: -								
Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
FOCUS CKV als BEROEP & in de BUURT <ul style="list-style-type: none"> • Kennismaking met CKV • Kunst op de kaart 	KV1/K/1 KV1/K/2 CKV/K/4	Werkstuk en presentatie	4 lessen	Periode 1	1x	cijfer	nee	
FOCUS op BEELDENE KUNST & CULTUUR: BEZOEK AAN EEN STAD NOG NADER TE BEPALEN	CKV/K/3	Deelname verplicht	Een halve dag	Periode 1/2	1x	cijfer	nee	
Verslag/informatie/evaluatie	KV1/K/2 KV1/K/1 CKV/K/4	Schriftelijk		Periode 1/2	2x	cijfer	nee	
FOCUS op HEDENDAAGSE KUNST: BEZOEK AAN VERBEKE FOUNDATION en/of Basiliek HulstWorld press foto tentoonstelling	CKV/K/3	Deelname verplicht	Verbeke halve dag. W press. lesuur	Periode 1/2	1x	cijfer	nee	
Verslag/informatie/evaluatie	KV1/K/2 KV1/K/1 CKV/K/4	Schriftelijk		Periode 1/2	2x	cijfer	nee	
Presentatie	CKV/K/4	Praktisch tijdafhankelijk.		Periode 1/2	1x	cijfer	nee	
FOCUS op FILM: <i>Film in de klas</i>	CKV/K/3	Praktisch festival poster.	Tijdens het ckv uur	Periode 2	n.v.t.	n.v.t.	nee	
Filmanalyse	KV1/K/1 KV1/K/2 CKV/K/4	Schriftelijk		Periode 2	2x	Cijfer	nee	
Filmposter	KV1/K/1 KV1/K/2 CKV/K/4	Praktisch			1x	cijfer		

FOCUS op MUZIEK, DANS of vrij werk in overleg met de docent	CKV/K/3	Praktisch festival poster	Nog nader te bepalen	Periode 3	N.v.t.	N.v.t.	nee	
Schriftelijke voorbereiding	KV1/K/2 CKV/K/4	Schriftelijk		Periode 3	1x	cijfer	nee	
Presentatie/uitvoering	KV1/K/1 KV1/K/2 CKV/K/4	Mondelinge presentatie per 2		Periode 3	2x	cijfer	nee	
<ul style="list-style-type: none"> • Alle opdrachten, praktisch of schriftelijk worden bijgehouden in een dossier. • Het examenprogramma KV1 (ook wel CKV VMBO) wordt afgesloten met enkel een SE cijfer. • KV1 moet naar behoren worden afgesloten, dus met minimaal een 6.0 • Het gemiddelde cijfer van alle opdrachten en onderdelen van KV1 voor cijfer dient dus ten minste een 6.0 te zijn. • Deelname aan culturele activiteiten zijn handelingsdelen. Geelgemarkeerd in het PTA) • Door onvoorziene situaties kan van bovenstaand programma worden afgeweken. Dit is altijd in overleg met de examencommissie. • Het programma kan afwijken in tijd. • Beoordeling naar gelang het niveau in het VMBO. 								

DIENSTVERLENING EN PRODUCTEN 4VMBO Kader *Profielvakken*

Lesuren:	16
Methode:	Dubbelklik
Start schoolexamen:	2017-2018
Centraal examen:	2018-2019

Wat moet je kennen en kunnen?	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode*	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
<p>Thema Hotel</p> <p>Organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever.</p> <ul style="list-style-type: none"> o Wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren o Onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever o Activiteit plannen en voorbereiden. o Berekeningen m.b.t. kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren o Voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen. o Activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering o Schoonmaakmiddelen en de effecten hiervan op het milieu benoemen. o Werkzaamheden rondom hospitality uitvoeren. o Pictogrammen en symbolen m.b.t. veiligheid en milieu herkennen, uitleggen en toepassen. o Vluchtroutes herkennen, gebruiken en maken <p>Presenteren, promoten en verkopen.</p> <ul style="list-style-type: none"> o Voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken o Met reacties van mensen omgaan o Uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers o Gespreksvaardigheden toepassen. o Gebruik maken van passende communicatiemiddelen. <p>Een product maken en verbeteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> o Een product ontwerpen en tekenen in een 2D- en 3D- tekenprogramma o Werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen. o Een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen. o Het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding. o Een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines. 	<p>P/D&P/1.1.1 P/D&P/1.1.2</p> <p>P/D&P/1.2.1 P/D&P/1.2.2 P/D&P/1.2.3 P/D&P/1.2.4 P/D&P/1.3.1 P/D&P/1.3.4 P/D&P/1.4.2</p> <p>P/D&P/1.4.5</p> <p>P/D&P/2.1.2 P/D&P/2.3.1 P/D&P/2.3.2 P/D&P/2.3.3 P/D&P/2.3.4</p> <p>P/D&P/3.1.2 P/D&P/3.2.1</p> <p>P/D&P/3.2.2 P/D&P/3.2.3 P/D&P/3.2.4 P/D&P/3.2.5</p>	<p>PW</p> <p>PvB¹</p> <p>Taak</p>	<p>50 min.</p> <p>60 min.</p> <p>-</p>	<p>1 / 3</p> <p>1 / 3</p> <p>1 / 3</p>	<p>4x</p> <p>4x</p> <p>2x</p>	<p>Nader te bepalen</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p>	

¹ PvB : Proeve van Bekwaamheid

<ul style="list-style-type: none"> o Handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken. <p>Multimediale producten maken</p> <ul style="list-style-type: none"> o Informatie verwerken en deze vormgeven in een lay-out. o Een camera hanteren vanuit verschillende camerastandpunten. o Een draaiboek en een taakverdeling maken. o Een apparatuur- en materialenlijst opstellen voor het maken van de opnames. o Opgenomen beelden bewerken en monteren. o Wensen van de opdrachtgever inventariseren, interpreteren en verwerken in een ontwerp voor een website o Een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website o Het voorlopige ontwerp inclusief begroting voorleggen aan de opdrachtgever o Een website bouwen o De website presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren 	<p>P/D&P/4.1.1 P/D&P/4.2.2 P/D&P/4.2.7 P/D&P/4.2.8 P/D&P/4.2.9 P/D&P/4.3.1</p> <p>P/D&P/4.3.2 P/D&P/4.3.3 P/D&P/4.3.4 P/D&P/4.3.6</p>							
<p>Thema Vakantiepark</p> <p>Organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever.</p> <ul style="list-style-type: none"> o Wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren o Onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever o Activiteit plannen en voorbereiden o Berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren. o Voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen. o Een activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering. o Schoonmaakmiddelen en de effecten hiervan op het milieu benoemen. o Schoonmaakmiddelen, -materialen en -apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften. o Voorstellen doen voor de inrichting van een milieustraat en deze toepassen o Werkzaamheden rondom hospitality uitvoeren. o Een ruimte inrichten en gebruiksklaar maken. o Preventieve maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van de uit te voeren activiteit voor het milieu te beperken o Taken van hulpdiensten benoemen en inzetten. o Vluchtroutes herkennen, gebruiken en maken o Nood- en hulpposten inrichten <p>Presenteren, promoten en verkopen.</p>	<p>P/D&P/1.1.1 P/D&P/1.1.2</p> <p>P/D&P/1.2.1 P/D&P/1.2.2</p> <p>P/D&P/1.2.3 P/D&P/1.2.4 P/D&P/1.3.1 P/D&P/1.3.2</p> <p>P/D&P/1.3.3 P/D&P/1.3.4 P/D&P/1.3.5 P/D&P/1.4.1</p> <p>P/D&P/1.4.3 P/D&P/1.4.5 P/D&P/1.4.6</p>	<p>PW</p> <p>PvB²</p> <p>Taak</p>	<p>50 min.</p> <p>60 min.</p> <p>-</p>	<p>1 / 3</p> <p>1 / 3</p> <p>1 / 3</p>	<p>4x</p> <p>4x</p> <p>2x</p>	<p>Nader te bepalen</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p>	

² PvB : Proeve van Bekwaamheid

<ul style="list-style-type: none"> ○ Media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijv. doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid ○ Voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken. ○ Omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is. ○ Een promotieplan maken en beoordelen ○ Met reacties van mensen omgaan.. ○ Uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers ○ Gespreksvaardigheden toepassen. ○ Gebruik maken van passende communicatiemiddelen. 	<p>P/D&P/2.1.1</p> <p>P/D&P/2.1.2</p> <p>P/D&P/2.2.1</p> <p>P/D&P/2.2.2</p> <p>P/D&P/2.3.1</p> <p>P/D&P/2.3.2</p> <p>P/D&P/2.3.3</p> <p>P/D&P/2.3.4</p>							
<p>Een product maken en verbeteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Een ontwerp en een product beoordelen en suggesties doen voor verbetering ○ Een product ontwerpen en tekenen in een 2D- en 3D-tekenprogramma. ○ Een ontwerp en een product vertalen naar een werktekening ○ Werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen. ○ Een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen. ○ Het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding. ○ Een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines. ○ Handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken. 	<p>P/D&P/3.1.1</p> <p>P/D&P/3.1.2</p> <p>P/D&P/3.1.3</p> <p>P/D&P/3.2.1</p> <p>P/D&P/3.2.2</p> <p>P/D&P/3.2.3</p> <p>P/D&P/3.2.4</p> <p>P/D&P/3.2.5</p>							
<p>Multimediale producten maken</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Informatie verwerken en deze vormgeven in een lay-out. ○ Wensen en eisen van de opdrachtgever inventariseren en interpreteren ○ Een camera hanteren vanuit verschillende standpunten ○ Genres in beeldmateriaal onderscheiden ○ Op basis van gegeven informatie een script schrijven of een verhaal bedenken ○ Een script uitwerken in een globaal storyboard ○ Het script voorleggen aan de opdrachtgever en de keuzes beargumenteren ○ Een draaiboek en taakverdeling maken ○ Een apparatuur- en materialenlijst opstellen voor het maken van de opnames ○ Opgenomen beelden bewerken en monteren ○ Kenmerken van applicaties benoemen en concurrerende applicaties met elkaar vergelijken ○ Wensen van de opdrachtgever inventariseren en interpreteren ○ De functionaliteit van de applicatie beschrijven ○ Een schematische weergave maken van de werking van de applicatie ○ De functionaliteit omzetten in een ontwerp. ○ Op basis van aangereikte informatie de applicatie bouwen en toegankelijk maken 	<p>P/D&P/4.1.1</p> <p>P/D&P/4.2.1</p> <p>P/D&P/4.2.2</p> <p>P/D&P/4.2.3</p> <p>P/D&P/4.2.4</p> <p>P/D&P/4.2.5</p> <p>P/D&P/4.2.6</p> <p>P/D&P/4.2.7</p> <p>P/D&P/4.2.8</p> <p>P/D&P/4.2.9</p> <p>P/D&P/4.4.1</p> <p>P/D&P/4.4.3</p> <p>P/D&P/4.4.4</p> <p>P/D&P/4.4.6</p> <p>P/D&P/4.4.7</p> <p>P/D&P/4.4.8</p>							

voor gebruikers. o De applicatie presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren	P/D&P/4.4.10							
Lintstage	C1/C2	Portfolio	Per 6 weken	1 / 2 / 3	6x	Nader te bepalen	Nee Nee	
Praktijk koken	A9/A10/A11/ A12/A13	Opdrachten Vaardigheden	Per 6 weken	1 / 2 / 3 1 / 2 / 3	2x 2x	Nader te bepalen	Ja Nee	
Stageweek	C1/C2	Portfolio Stage-beoordeling	1 week	1 1	4x 6x	Nader te bepalen	Nee	
Skills Talentswedstrijd D&P		Praktische opdracht	120 min	1	2x	Nader te bepalen	Nee	
Techniek	P/D&P/3.1.2 t/m 3.2.5	Product	Per 7 weken	1 / 3	2x	Nader te bepalen	Nee	

DIENSTVERLENING EN PRODUCTEN *Keuzevakken*

Lesuren: 16 Methode: Dubbelklik Start schoolexamen: 2017-2018 Centraal examen: 2018-2019									
Vakonderdeel		Eindterm	Wijze	Duur van de	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Thema Mini-onderneming Jezelf als ondernemer beschrijven Persoonlijke gegevens noemen Persoonlijke motieven noemen Persoonlijke kwaliteiten noemen De keuze voor de ondernemingsvorm motiveren		K/EO/5.1	PW	50 mi n.	2	4x	Nade r te bepa len	Ja	
Een marketingplan maken Het doel van de onderneming noemen De markt beoordelen Een marketingmix ontwerpen en toepassen Inkoop- en verkoopbeleid toepassen			PvB ³	n.	2	4x		Nee	
		K/EO/5.2	Taak	60 mi n.	2	2x		Nee	
Een (eenvoudig) financieel plan maken. Een investeringsplan maken Een financieringsplan maken. Een exploitatiebegroting maken Een liquiditeitsbegroting maken. De haalbaarheid van het plan beoordelen		K/EO/5.3		-					
Het uitvoeren van het ondernemingsplan Het ondernemingsplan uitvoeren. Een resultatenoverzicht presenteren De uitvoering nabespreken en evalueren		K/EO/5.4							
Thema Beauty en Care Een klant ontvangen en het bezoek afronden Een klant te woord staan aan de receptie en de telefoon		K/ZW/1.1	PW	50	2	4x	Nade	Ja	

³ PvB : Proeve van Bekwaamheid

<p>Afspraken maken met een klant en deze vastleggen in de (digitale) agenda Een klant begroeten en begeleiden naar de behandelpplaats Koffie en thee zetten en deze aanbieden aan de klant Betalingen afhandelen Afscheid nemen van een klant De werkplek en materialen na behandeling schoonmaken Handdoeken wassen, drogen en opbergen</p> <p>Een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant Haren wassen en een verzorgend product aanbrengen Haren drogen en in model brengen</p> <p>Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant Oppervlaktereiniging uitvoeren en dagcrème aanbrengen Dagmake-up aanbrengen</p> <p>Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant Nagels vijlen en polijsten Nagelriemen verzorgen Een eenvoudige handmassage uitvoeren</p>	<p>K/ZW/1.2</p> <p>K/ZW/1.3 K/ZW/1.4</p>	<p>PvB⁴</p> <p>Taak</p>	<p>mi n.</p> <p>60 mi n.</p> <p>-</p>	<p>2</p> <p>2</p>	<p>4x</p> <p>2x</p>	<p>r te bepa len</p>	<p>Nee</p> <p>Nee</p>	
<p>Thema Sport en beweging</p> <p>De kandidaat kan: Informatie verzamelen over sport- en bewegingsmogelijkheden in de regio De informatie presenteren</p> <p>De kandidaat kan: Een bij de doelgroep passende sport- of bewegingsactiviteit kiezen Een plan opstellen voor het organiseren van een sportevenement of toernooi Deelnemers werven Deelnemers informeren Onder leiding het sportevenement of toernooi op passende wijze uitvoeren Onder leiding het sportevenement of toernooi op passende wijze afsluiten</p> <p>De kandidaat kan: Uitleg geven over sport- of bewegingsactiviteit Een bewegingsvaardigheid voordoen aan de groep Eenvoudige aanwijzingen geven aan de deelnemers</p>	<p>K/Z&W/11 .1 K/Z&W/11 .2 K/Z&W/11 .3 K/Z&W/11 .4 K/Z&W/11 .5</p>	<p>PW</p> <p>PvB²</p> <p>Taak</p>	<p>50 mi n.</p> <p>60 mi n.</p> <p>-</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>	<p>4x</p> <p>4x</p> <p>2x</p>	<p>Nade r te bepa len</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p>	

⁴ PvB : Proeve van Bekwaamheid

<p>Deelnemers voor de sport- of bewegingsactiviteit stimuleren en enthousiasmeren Flexibel omgaan met verschillen tussen deelnemers</p> <p>De kandidaat kan: Letten op de veiligheid van de sportaccommodatie zoals materialen, toestellen en apparatuur In bewegingssituaties eenvoudige regels en afspraken maken die blessures helpen voorkomen bij sportief spel</p> <p>De kandidaat kan: Eenvoudige (sport) metingen uitvoeren en aflezen zoals loopsnelheid, lenigheid, armkracht, sprongkracht Assisteren bij een warming up en cooling down Advies en informatie geven over passende sport- en bewegingsactiviteiten Informatie geven over de relatie tussen bewegen en gezondheid en over een passende sportuitrusting</p>							
<p>Thema EHBO</p> <p>De kandidaat kan: Mogelijkheden en beperkingen van cliënt signaleren met daarbij horende risico's en gevaren Handelingen uitvoeren volgens veiligheidsrichtlijnen Uitleggen hoe verwondingen, verbrandingen, vergiftiging voorkomen kunnen worden Onveilige situaties op de werkvloer herkennen en bespreekbaar maken Bij onveilige situaties hulp in te roepen en bereikbaar zijn</p> <p>De kandidaat kan: De werking van hart, longen en de bloedsomloop noemen Een AED gebruiken De effecten van inspanning aangeven Aangeven hoe gewrichten kunnen bewegen Uitleggen hoe je een goede conditie kunt opbouwen</p> <p>De kandidaat kan: Op gevaar letten Nagaan wat er is gebeurd en nagaan wat het slachtoffer mankeert Het slachtoffer geruststellen en zorg dragen voor beschutting Zorgen voor professionele hulp Het slachtoffer helpen op de plaats waar hij ligt of zit</p> <p>De kandidaat kan: Stoornissen in het bewustzijn signaleren en hulp inschakelen Stoornissen in de ademhaling signaleren en hulp inschakelen Actieve bloedingen stoppen en hulp inschakelen Shock signaleren en hulp inschakelen</p>	<p>K/D&P/12.1</p> <p>K/D&P/12.2</p> <p>K/D&P/12.3</p> <p>K/D&P.12.5</p>	<p>PW</p> <p>PvB²</p> <p>Taak</p>	<p>50 mi n.</p> <p>60 mi n.</p> <p>-</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>	<p>4x</p> <p>4x</p> <p>2x</p>	<p>Nade r te bepa len</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p>

<p>De kandidaat kan: Bewusteloosheid herkennen en kan een bewusteloze die op zijn buik ligt op de rug draaien Een (dreigende) flauwte herkennen en kan eerste hulp verlenen bij een (dreigende) flauwte Ademhalingsstoornissen herkennen zoals bij een bewusteloos slachtoffer de luchtweg vrijhouden (stabiele zijligging), bij verslikking de luchtweg vrijmaken door enkele (vijf) stevige stoten tussen de schouderbladen te geven en als dit niet helpt de greep van Heimlich toe te passen Een uitwendige (open) wond herkennen en bepalen of het verantwoord is als eerstehulpverlener zelf de definitieve hulp te verlenen dan wel een wond weten af te dekken Een (ernstige) uitwendige bloeding herkennen en een bloeding stoppen door druk op de wond uit te oefenen door wonddrukverband Brandwonden koelen met zacht stromend lauw water en tweede- en derdegraads brandwonden losjes steriel afdekken Een (open) botbreuk, ontwrichting herkennen en uitleggen waarom een gebroken en een ontwricht lichaamsdeel onbeweeglijk moet worden gehouden Een kneuzing, verstuiking herkennen en verzorgen Oogletsel, zoals vuiltje in het oog, verbrand oog, bijtende stof in het oog herkennen en aangeven waarom je heel zuinig moet zijn op je ogen en waardoor een oog makkelijk kan worden beschadigd Een neusbloeding stoppen en een splinter uit de huid verwijderen Aangeven wat er minimaal in een verbanddoos moet zitten</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--