

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

NEDERLANDS

Lesuren: 3
 Methode: Station
 Start schoolexamen: 3e leerjaar
 Centraal examen: 4e leerjaar

Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Module Lezen fictie – “Op avontuur” Perron 1 - Spanning en avontuur	Ne/K/8	SO	30 min	1/2/3	1x	1-5ft/pnt	Nee	
Module Lezen fictie – “Op avontuur” Perron 2 - Andere culturen	Ne/K/8	SO	30 min	1//2/3	1x	1-5ft/pnt	Nee	
Module Lezen fictie – “Op avontuur” Perron 3 - Oorlogsboeken	Ne/K/8	SO	30 min	1/2/3	1x	1-5ft/pnt	Nee	
Module Lezen fictie – “Op avontuur” Perron 4 - Poëzie	Ne/K/8	SO	30 min	1/2/3	1x	1-5ft/pnt	Nee	
Module Taalverzorging – “Als muziek in je oren” Perron 1 - Spelling werkwoorden - Samengestelde zin (enkel voor de 3 kader-klassen)	Ne/K/3 Ne/K/7	PW	50min	1/2/3	3x	1-5ft/pnt	Ja	

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

- Hoofdletters en leestekens								
Module Taalverzorging – “Als muziek in je oren” Perron 2 - woordsoorten	Ne/K/3 Ne/K/7	PW	50min	1/2/3	3x	1-5ft/pnt	Ja	
Module Taalverzorging – “Als muziek in je oren” Perron 3 - Spelling - Samenstellingen - Taal- en stijlfouten	Ne/K/3 Ne/K/7	PW	50min	1/2/3	3x	1-5ft/pnt	Ja	
Module Taalverzorging – “Als muziek in je oren” Perron 4 - Zinsdelen	Ne/K/3 Ne/K/7	PW	50min	1/2/3	3x	1-5ft/pnt	Ja	
Module Schrijven – “Schrijven en scoren” Perron 1 - App - Formeel en informeel taalgebruik - Hoofdgedachte - E-mail	Ne/K/3 Ne/K/6 Ne/K/7	PW	50min	1/2/3	3x	1-5ft/pnt	Ja	
Module Schrijven – “Schrijven en scoren” Perron 2 - Formulier - Hoofdletters - Punten en komma's - Argumenten	Ne/K/3 Ne/K/6 Ne/K/7	SO	30 min	12/3	1x	1- 3 ft/pnt	Nee	

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

Module Schrijven – “Schrijven en scoren” Perron 3 - Brief	Ne/K/3 Ne/K/6 Ne/K/7	PW	50 min	1/2/3	3x	1-3 ft/pnt	Ja	
Module Schrijven – “Schrijven en scoren” Perron 4 - Artikel	Ne/K/3 Ne/K/6 Ne/K/7	PW	50 min	1/2/3	3x	1-3 ft/pnt	Ja	
Module 4 Mondelinge taalvaardigheid – “Wat zeg je?” Wat doe je? Je oefent met spreken, luisteren Je leert: - vragen beantwoorden na het bekijken van kijk- en luisterfragmenten; - presenteren.	Ne/V/1 Ne/V/2 Ne/V/3 Ne/K/4 Ne/K/5	PW presentatie PW Kijk- en luistertoets	5-10min 100min	1/2/3 3	3x 3x	Beoordelingsmodel (indien niet gegeven = cijfer 1,0) Beoordelingsmodel CITO	Nee Nee	
Module Lezen zakelijke teksten – “Van alle markten thuis” Perron 1 - Onderwerp en hoofdgedachte - Deelonderwerp en deelhoofdgedachte - Tekstverbanden	Ne/K/6	SO	30min	1/2/3	1x	1-5ft/pnt	Nee	
Module Lezen zakelijke teksten – “Van alle markten thuis” Perron 2 - Mening en argument	Ne/K/6	SO	30min	1/2/3	1x	1-5ft/pnt	Nee	
Module Lezen zakelijke teksten – “Van alle markten thuis” Perron 3 - Feit, mening en argument - Hoofd- en bijzaken	Ne/K/6	SO	30min	1/2/3	1x	1-5ft/pnt	Nee	

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

Module Lezen zakelijke teksten – “Van alle markten thuis” Perron 4 - Reclame	Ne/K/6	Pw	30min	1/2/3	1x	1-5ft/pnt	Ja	
Module ‘Woordenschat’ Dit boekje werken we in klas 3 en 4 door. Er kunnen so’s gegeven worden.		SO	30 min	1/2/3	1x	1-5ft/pnt	Nee	
Handelingsdelen/praktische opdracht: 1. Boekverslag/verwerkingsopdracht boek 2. Boekverslag/verwerkingsopdracht boek	Ne/K/6	Informatie: Magister Opdracht in de klas	50 min	1 / 2	0x	Naar behoren	Nee	
	Ne/K/1 Ne/K/7 Ne/V/3	Informatie: Magister Opdracht in de klas	50 min	2/3	0x	Naar behoren	Nee	
Er kunnen nog extra so’s en pw’s gegeven worden.								
De volgorde van de modules/perrons worden in de loop van het schooljaar bepaald.								

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

Engels

Lesuren: 3
 Methode: New Interface
 Start schoolexamen: Aug/Sep 2018
 Centraal examen: Mei 2019

Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode		Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
PW U1 - woordenschat U1 - much / many - tijd - an – an - who – which - past simple	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3	PW	50 min	1	September / Oktober	3x	Nader te bepalen	Ja	...
PW U2 - woordenschat U2 - bezit - can/can't - woordvolgorde (bijwoord) - past simple - present perfect	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3	PW	50 min	2	Januari / Februari	3x	3 tot 4	Ja	...
PW U3 - woordenschat U3 - could / couldn't - have to - korte antwoorden - past simple - past continuous	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3	PW	50 min	2	Maart / April	3x	3 tot 4	Ja	...
PW U4 - woordenschat U4 - vergelijken - voegwoorden - woordvolgorde - must / mustn't - future / going to	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3	PW	50 min	2	April / Mei / Juni	3x	3 tot 4	Ja	...
Idioom Interface 1 Unit 1	MVT/K/1 MVT/K/2	SO	20 min	1	September / oktober	1x	1 tot 2 ft	Nee	...

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

	MVT/K/3 MVT/V/3								
Idioom Interface 2 Unit 2	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/V/3	SO	20 min	2	November / December	1x	1 tot 2ft	Nee	...
Idioom Interface 3 Unit 3	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/V/3	SO	20 min	2	Februari / Maart	1x	1 tot 2ft	Nee	...
Idioom Interface 3 Unit 4	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/V/3	SO	20 min	2	Februari / Maart	1x	1 tot 2ft	Nee	
Luistertoets 1	MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/K/5 MVT/V/3	K&L	50 min	1	September /oktober	3x	Nog te bepalen	Ja	
Luistertoets 2	MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/K/5 MVT/V/3	K&L	+/-60 min	2	januari	3x	Volgens CITO	Ja	...
Spreekvaardigheid	MVT/K/6	Mondeli ng	10 min	1-2- 3	Nvt	3	Nvt	Ja	
Schrijfvaardigheid + leesvaardigheid	MVT/K/2	Schriftelij k	100 min	1-2- 3	Nvt	4x	Nvt	Ja	
Leesboekje	MVT/K/4 MVT/V/1 MVT/V/3	Toets omtrent inhoud leesboekj e	50 min	1	Oktober / november	3x	2 ft	Ja	...
Leestoets	MVT/K/4 MVT/V/1 MVT/V/3	Schriftelij k	50 min	1-2- 3	Nader te bepalen	3x	Nader te bepalen	Ja	...
Onregelmatige ww SO1	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/V/3	Schriftelij k	20 min	1-2- 3	Nader te bepalen	1x	Nader te bepalen	Nee	SO ...
Onregelmatige ww SO2	MVT/K/1 MVT/K/2	Schriftelij k	20 min	1-2- 3	Nader te bepalen	1x	Nader te bepalen	Nee	...

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

	MVT/K/3									
	MVT/V/3									

WISKUNDE

Lesuren:	3
Methode:	Getal en ruimte
Start schoolexamen:	Begin leerjaar 3
Centraal examen:	Einde leerjaar 4

Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Hoofdstuk 1 PROCENTEN Breuken en procenten Procenten gegeven Nieuwe prijs berekenen Percentage berekenen Afname en toename in procenten Procenten en grote getallen	WI/K/5	SO 1.1 t/m 1.3 PW H1	30 min 50 min	Periode 1	1x 3x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Nee Ja *	
Hoofdstuk 2 MEETKUNDE 1 Aanzichten Doorsneden Doorsneden tekenen Kijklijnen en kijkhoeken Hoogtelijnen op kaart	WI/K/6	SO 2.1 t/m 2.3 PW H2	30 min 50 min	Periode 1	1x 3x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Nee Ja *	
Hoofdstuk 3 FORMULES EN GRAFIEKEN Gebogen grafiek Grafiek bij een formule Formule bij een grafiek Stijgetal en daalgetal Formule bij een tabel Formules vergelijken Formules met haakjes	WI/K/4	SO 3.1 t/m 3.3 PW H3	30 min 50 min	Periode 1	1x 3x	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	Nee Ja*	

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

<p>Hoofdstuk 4 MEETKUNDE 2 Vlakke figuren Hoeken berekenen in driehoeken Overstaande hoeken Driehoeken tekenen Schaal Koers</p>	WI/K/7	<p>SO 4.1 t/m 4.3 PW H4</p>	<p>30 min 50 min</p>	Periode 2	<p>1x 3x</p>	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	<p>Nee Ja*</p>	
<p>Hoofdstuk 5 VERGELIJKINGEN Formules vergelijken met tabellen Formules vergelijken met grafieken Oplossen met gebogen grafieken Oplossen met inklemmen Oplossingen zoeken</p>	WI/K/6	<p>SO 5.1 t/m 5.3 PW H5</p>	<p>30 min 50 min</p>	Periode 2	<p>1x 3x</p>	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	<p>Nee Ja*</p>	
<p>Hoofdstuk 6 VLAKKE FIGUREN Eenheden van lengte en oppervlakte Oppervlakte en omtrek rechthoek Oppervlakte driehoek Oppervlakte vlakke figuren Oppervlakte en omtrek cirkel</p>	WI/K/4 WI/K/5	<p>SO 6.1 t/m 6.3 PW H6</p>	<p>30 min 50 min</p>	Periode 3	<p>1x 3x</p>	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	<p>Nee Ja*</p>	
<p>Hoofdstuk 8 MEETKUNDE 3 8.1 Eenheden van inhoud 8.2 Inhoud en oppervlakte balk en 8.3 kubus 8.4 Gewicht 8.5 Inhoud Prisma</p>	WI/K/4 WI/K/5	<p>SO 8.1 t/m 8.3 PW H8</p>	<p>30 min 50 min</p>	Periode 3	3x	Behaalde punten / max punten x 10	<p>Nee Nee*</p>	
<p>Hoofdstuk 7 STATISTIEK Onder voorbehoud 7.1 Allerlei grafieken 7.2 Tabellen en diagrammen lezen 7.3 Rekenen met tabellen en 7.4 7.4 diagrammen 7.5 Diagrammen tekenen 7.6 Eenheden van informatie</p>	WI/K/6	<p>SO 7.1 t/m 7.3 PW H7</p>	<p>30 min 50 min</p>	Periode 3	<p>1x 3x</p>	Behaalde punten / maximaal aantal punten x 10	<p>Nee Ja*</p>	

*Eén van de PW's kan herkanst worden op het einde van het schooljaar. Met uitzondering van de laatste proefwerken in periode 3, Hoofdstuk 7 en 8.

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

Economie								
Lesuren:	3 lesuren van 50 minuten per week volgens rooster							
Methode:	Economisch Bekeken Leerwerkboek vmbo basis Deel A&B							
Start schoolexamen:	3 ^e leerjaar							
Centraal examen:	4 ^e leerjaar							
Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Hoofdstuk 1 Behoeften Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 1.1. tem par 1.5	EC/K/4a/4b	PW	50 min	1 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 2 Geldzaken Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 2.1. tem par 2.5	EC/K/4a/4b	PW	50 min	1 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 3 Geld over en tekort Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 3.1. tem par 3.5	EC/K/4a/4b	PW	50 min	2 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 4 Wikken en wegen Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 4.1. tem par 4.5	EC/K/4a/4b	PW	50 min	2 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 5 Milieu Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 5.1. tem par 5.5	EC/K/8	PW	50 min	2 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 6 Werk voor de overheid Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 6.1. tem par 6.5	EC/K/6	PW	50 min	2 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 7 Geld voor de overheid Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 7.1. tem par 7.5	EC/K/6	PW	50 min	3 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Ja	
Hoofdstuk 8 Werk en technologie Theorie, aantekeningen, oefenstof en (reken)opgaven van par 8.1. tem par 8.5	EC/K/5	PW of project of combinatie *	50 min	3 ^e	1	Staat op het PW vermeld	Nee	

- Hoofdstuk 8 kan eventueel ook afgetoetst worden als, of in combinatie met, een project. Nadere informatie valt in de loop van het schooljaar.
-

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

Lichamelijke opvoeding								
Lessuren:	2							
Methode:	-							
Start schoolexamen:	2018-2019							
Centraal examen:	2019-2020							
Wat moet je kennen en kunnen? Aanwezigheid: LO is een praktijkvak. We gaan ervan uit dat tenminste 90% van de lessen praktisch gevolgd wordt. Bij calamiteiten wordt in overleg met de examencommissie naar een oplossing gezocht.	Eindterm	Toetsvorm	Duur van de toets	Periode	Gewicht SE	Normering	Herkansing	Resultaat
Keuzeactiviteiten: handelingsdeel	LO/K/1,2,3	Praktijk	2x 2/3 uur	Periode 1 tot en met 3	voldaan	Naar behoren	ja	
Atletiek <ul style="list-style-type: none"> • Hoog en verspringen • Duurloop • Shuttlerun • Werpen en Stoten • Cross 	LO/K/1,2,3,7,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Hoog en verspringen, duurloop:1 Shuttlerun: 2 Werpen en Stoten, cross: 3	1x	Volgens tabel, beoordeling docent.	ja	
Spel <ul style="list-style-type: none"> • Basketbal • Voetbal • Softbal • Badminton • Volleybal • Korfbal • Hockey • Handbal 	LO/K/1,2,3,4,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Basketbal, voetbal, softbal: 1 Badminton, volleybal: 2 Korfbal, hockey, handbal: 3	1x	Volgens tabel, beoordeling docent.	ja	
Turnen <ul style="list-style-type: none"> • Springen • Zwaaien • Steunen 	LO/K/1,2,3,5,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Springen: 1 Zwaaien: 2 Steunen: 2	1x	Volgens tabel, beoordeling docent.	ja	
Bewegen op Muziek	LO/K/1,2,3,6,9	Praktijk	Alle onderdelen	Hele jaar	1x	Beoordeling	nee	

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

• Vormen van bewegen op muziek.			worden in 1 lesuur afgenomen			docent.		
Zelfverdediging • Stoeispelen	LO/K/1,2,3,8,9	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Hele jaar	1x	Beoordeling docent.	nee	
Inzet/Sporthouding	LO/K/1,2,3	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Elke periode 1x	2x	Beoordeling docent	nee	
Bewegen en regelen	LO/K/1,2,3	Praktijk	Alle onderdelen worden in 1 lesuur afgenomen	Hele jaar	Bij blessure 1x	Beoordeling docent	nee	
Aanwezigheid: LO is een praktijkvak. We gaan ervan uit dat tenminste 90 procent van de lessen praktisch gevolgd wordt. Bij calamiteiten wordt in overleg met de examencommissie naar een oplossing gezocht. In geval van chronische of langdurige blessures wordt er in overleg een vervangende opdracht ter beoordeling gemaakt.								

Maatschappijleer VMBO 3 basis en 3 kader

Lesuren: 2 Methode: Thema's Maatschappijleer; tekst- en werkboek Start schoolexamen: 2018-2019								
Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Wat is maatschappijleer? (hoofdstuk 1, boek blz. 6 – 20) <ul style="list-style-type: none"> - Wat leer je bij maatschappijleer? - Maatschappelijke problemen - Alcohol, een maatschappelijk probleem - Alcohol, waar ligt de grens? 	ML1 K 1-7	PW	1 lesuur	1	1x	0.6 / 0,8	ja	
Jongeren (hoofdstuk 2, boek blz. 24 – 54) <ul style="list-style-type: none"> - Hoe word je wie je bent? 	ML1 K 1-7	PW	1 lesuur	1 en 2	1x	0,6 / 0,8	Ja	

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

<ul style="list-style-type: none"> - Doe effe normaal - Ieder zijn stijl - Waar hoor jij bij? - Jouw mening over een ander 								
<p>Politiek (hoofdstuk 3, boek blz. 58 – 87)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keuzes maken - Wie heeft de macht? - Op wie ga jij stemmen? - Regering en Tweede Kamer - Politiek in de buurt - Politiek over de grenzen 	ML1 K 1-7	PW	1 lesuur	2 en 3	1x	0,6 / 0,8	Ja	
<p>Media (hoofdstuk 5, boek blz. 119 – 142)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoe communiceer je? - Hoe gebruik je de media? - Nieuws - Verstandig omgaan met de media - Hoe werkt reclame? - Soaps, series en games 	ML1 K 1-7	PW	1 lesuur	3	1x	0,6 / 0,8	Ja	
<p>Relaties (hoofdstuk 8, boek blz. 185 – 204)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Met elkaar omgaan - Verwachtingen - Verliefd, verloofd, getrouwd - Getrouwd, en dan? Soms loopt het anders... 	ML1 K 1-7	PW	1 lesuur	3	1x	0,6 / 0,8	Ja	
<p>Criminaliteit (hoofdstuk 7, boek blz. 166 – 182)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wat is criminaliteit? - Opgepakt, en dan? - Anders straffen: HALT - Schuldig of onschuldig? - Drugs en criminaliteit 	ML1 K 1-7	PW	1 lesuur	3	1x	0,6 / 0,8	Ja	
Praktische opdracht:								

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

<p>Bij hoofdstuk 2 hoort een werkstuk. Werktitel 'Jong in het verleden'</p> <p>Je mag zelf de titel bedenken.</p> <p>Je maakt een verslag van een interview met iemand die minstens 30 jaar ouder is dan jezelf. Het gaat over de tijd dat je hoofdpersoon net zo oud was als jij nu: een jaar of 16.</p> <p>Mogelijke onderwerpen en de indeling krijg je wanneer de opdracht wordt uitgereikt.</p> <p>De lengte van het werkstuk is minstens 6 volle kantjes A4.</p> <p>LET OP: de uiterste inleverdatum is maandag 10 december. Graag eerder, beslist niet later!</p>	ML1 K 1-2	Werkstuk		1 en 2	1x		Nee	
--	--------------	----------	--	--------	----	--	-----	--

DIENSTVERLENING EN PRODUCTEN 3VMBO basis *Profielvakken*

Lesuren:	16							
Methode:	Dubbelklik							
Start schoolexamen:	2018-2019							
Centraal examen:	2019-2020							
Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Thema Sportschool Organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever. <ul style="list-style-type: none"> o Activiteit plannen en voorbereiden. o Voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen. o Schoonmaakmiddelen en de effecten hiervan op het milieu benoemen. o Schoonmaakmiddelen, -materialen en -apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften. o Werkzaamheden rondom hospitality uitvoeren. o Een ruimte inrichten en gebruiksklaar maken. o Pictogrammen en symbolen m.b.t. veiligheid en milieu herkennen, uitleggen en toepassen. Presenteren, promoten en verkopen. <ul style="list-style-type: none"> o Social media gebruiken en toepassen in een professionele zakelijke context. o Een verkoopgesprek voeren. o Gespreksvaardigheden toepassen. o Gebruik maken van passende communicatiemiddelen. 	P/D&P/1.2.1	PW	50 min.	1 / 3	4x	Nader te bepalen	Ja	
	P/D&P/1.2.3							
	P/D&P/1.3.1	PvB ¹	60 min.	1 / 3	4x		Nee	
	P/D&P/1.3.2	Taak	-	1 / 3	2x		Nee	
	P/D&P/1.3.4							
	P/D&P/1.3.5							
	P/D&P/1.4.2							
	P/D&P/2.1.4							
	P/D&P/2.2.3							
	P/D&P/2.3.3							
	P/D&P/2.3.4							

¹ PvB : Proeve van Bekwaamheid

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

<p>Een product maken en verbeteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen. ○ Een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen. ○ Het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding. ○ Een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines. ○ Handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken. <p>Multimediale producten maken</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Informatie verwerken en deze vormgeven in een lay-out. ○ Een camera handteren vanuit verschillende camerastandpunten. ○ Genres in beeldmateriaal onderscheiden. ○ Een draaiboek en een taakverdeling maken. ○ Een apparatuur- en materialenlijst opstellen voor het maken van de opnames. ○ Opgenomen beelden bewerken en monteren. 	<p>P/D&P/3.2.1</p> <p>P/D&P/3.2.2</p> <p>P/D&P/3.2.3</p> <p>P/D&P/3.2.4</p> <p>P/D&P/3.2.5</p> <p>P/D&P/4.1.1</p> <p>P/D&P/4.2.2</p> <p>P/D&P/4.2.3</p> <p>P/D&P/4.2.7</p> <p>P/D&P/4.2.8</p> <p>P/D&P/4.2.9</p>							
<p>Thema Tuincentrum</p> <p>Organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Activiteit plannen en voorbereiden. ○ Berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren. ○ Voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen. ○ Een activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering. ○ Schoonmaakmiddelen en de effecten hiervan op het milieu benoemen. ○ Schoonmaakmiddelen, -materialen en -apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften. ○ Werkzaamheden rondom hospitality uitvoeren. ○ Een ruimte inrichten en gebruiksklaar maken. ○ Pictogrammen en symbolen m.b.t. veiligheid en milieu herkennen, uitleggen en toepassen ○ Taken van hulpdiensten benoemen en inzetten. ○ Taken van beveiligers onderscheiden en benoemen. ○ Vluchtroutes herkennen, gebruiken en maken <p>Presenteren, promoten en verkopen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken. ○ Kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven. 	<p>P/D&P/1.2.1</p> <p>P/D&P/1.2.2</p> <p>P/D&P/1.2.3</p> <p>P/D&P/1.2.4</p> <p>P/D&P/1.3.1</p> <p>P/D&P/1.3.2</p> <p>P/D&P/1.3.4</p> <p>P/D&P/1.3.5</p> <p>P/D&P/1.4.2</p> <p>P/D&P/1.4.3</p> <p>P/D&P/1.4.4</p> <p>P/D&P/1.4.5</p> <p>P/D&P/2.1.2</p> <p>P/D&P/2.1.3</p>	<p>PW</p> <p>PvB²</p> <p>Taak</p>	<p>50 min.</p> <p>60 min.</p> <p>-</p>	<p>1 / 3</p> <p>1 / 3</p> <p>1 / 3</p>	<p>4x</p> <p>4x</p> <p>2x</p>	<p>Nader te bepalen</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p> <p>Nee</p>	

² PvB : Proeve van Bekwaamheid

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

<ul style="list-style-type: none"> o Social media gebruiken en toepassen in een professionele zakelijke context. o Omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is. o Met reacties van mensen omgaan.. o Gespreksvaardigheden toepassen. o Gebruik maken van passende communicatiemiddelen. <p>Een product maken en verbeteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> o Een product ontwerpen en tekenen in een 2D- en 3D-tekenprogramma. o Werktekeningen lezen en interpreteren, teken technische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen. o Een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen. o Het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding. o Een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines. o Handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken. <p>Multimediale producten maken</p> <ul style="list-style-type: none"> o Informatie verwerken in een lay-out. o Een schematische weergave aanvullen van de werking van de applicatie. o De functionaliteit omzetten in een ontwerp. o Op basis van aangereikte informatie de applicatie bouwen en toegankelijk maken voor gebruikers. o De applicatie presenteren aan de opdrachtgever. 	<p>P/D&P/2.1.4 P/D&P/2.2.1 P/D&P/2.3.1 P/D&P/2.3.3 P/D&P/2.3.4</p> <p>P/D&P/3.1.2 P/D&P/3.2.1</p> <p>P/D&P/3.2.2 P/D&P/3.2.3 P/D&P/3.2.4</p> <p>P/D&P/3.2.5</p> <p>P/D&P/4.1.1 P/D&P/4.4.5 P/D&P/4.4.7 P/D&P/4.4.8 P/D&P/4.4.9</p>							
Lintstage	C1/C2	Portfolio	Per 8 weken	1 / 2 / 3	6x	Nader te bepalen	Nee	
Praktijk koken/ Werken aan je toekomst	A9/A10/A11 /A12/A13	PW ³ Vaardigheden ⁿ³	Per 8 weken Per 4 weken	1 / 2 / 3 1 / 2 / 3	4x 2x	Nader te bepalen	Ja Nee	
Stageweek	C1/C2	Portfolio Stage-beoordeling	1 week	3 3	4x 6x	Nader te bepalen	Nee	

³ In combinatie met werken aan je toekomst

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

Opdracht onderwijsmarkt LOB (Loopbaan-Oriëntatie Begeleiding)	C1/C2	Taak	n.v.t.	1	n. v.t.	Moet naar behoren zijn	Nee	
Techniek	P/D&P/3.1.2 t/m 3.2.5	Product	Per 8 weken	1 / 3	2x	Nader te bepalen	Nee	

DIENSTVERLENING EN PRODUCTEN *Keuzevakken*

Lesuren:	16
Methode:	Eigen methode + Dubbelklik
Start schoolexamen:	2018-2019
Centraal examen:	2019-2020

Vakonderdeel	Eindterm	Wijze	Duur van de toets	Periode	Weging	Normering	Herkansing	Resultaat
Thema Facilitaire Dienstverlening Zich klantgericht en dienstverlenend opstellen. <ul style="list-style-type: none"> o op vriendelijke wijze contact leggen met de klant o gericht vragen stellen naar wensen en behoeften van de klant o onderwerpen ter sprake brengen die voor de situatie van de klant belangrijk zijn o inschatten wat de klant wil o zich houden aan afspraken o regels opvolgen voor ontvangst van gasten Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereedmaken. <ul style="list-style-type: none"> o De juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten in gewenste opstelling o Audiovisuele apparatuur gebruiksklaar zetten en bedienen zoals computer, beamer o Aandacht besteden aan raamdecoratie, temperatuur, verlichting, veiligheid, netheid en sfeer Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten volgens HACCP richtlijnen. <ul style="list-style-type: none"> o Een bestelling opnemen o Dranken en eenvoudige gerechten zoals soep en snack bereiden 	K/ZW/ 9.1	PW (9.2 + 9.3 + 9.5) PvB ⁴ (9.1 / 9.3 / 9.4) Taak (9.2)						
	K/ZW/ 9.2							
	K/ZW/ 9.3							

⁴ PvB : Proeve van Bekwaamheid

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

<ul style="list-style-type: none"> ○ Een storyboard voor een animatie maken aan de hand van een gegeven script <p style="text-align: center;">Beelden maken voor een animatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Digitale beelden maken voor een animatie van 20 seconden ○ Beelden bewerken met een bewerkingsprogramma <p>Een animatie maken en hierover een presentatie verzorgen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Beelden selecteren ○ Beelden importeren en een beweging simuleren ○ Tekst toevoegen ○ Geluidseffecten en muziek toevoegen ○ Gemonteerd materiaal exporteren of publiceren tot een animatie van 20 seconden <p style="text-align: center;">Foto's maken en als fotoserie presenteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Foto's maken voor een fotoserie ○ Foto's selecteren aan de hand van criteria ○ Foto's bewerken met een fotobewerkingsprogramma ○ De serie foto's presenteren 	<p>P/MVI /1.4</p> <p>P/MVI /1.5</p> <p>P/MVI /1.6</p> <p>P/MVI /1.8</p>							
<p>Thema Mens & Gezondheid</p> <p style="text-align: center;">Informatie geven over een gezonde leefstijl.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysiek, psychisch en sociale gezondheid ○ Informatie geven over het gebruik van genotmiddelen ○ De invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen <p>Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Recepten lezen en omrekenen naar aantal personen ○ Werkvolgorde en planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden ○ Tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne ○ Basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd ○ Materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhuishouding ○ Gerechten presenteren ○ Gebruikte materialen schoonmaken en opruimen <p>Een verantwoord bewegings- en voedingspatroon samenstellen.</p>	<p>P/ZW/ 1.1</p> <p>P/ZW/ 1.2</p>	<p>PW (1.1 + 1.3)</p> <p>PvB⁶ (1.2)</p> <p>Taak (1.3)</p>						

⁶ PvB : Proeve van Bekwaamheid

PTA 3 basis - Dienstverlening en producten - 2018-2019

<p>regelgeving.</p> <ul style="list-style-type: none">○ De voorwaarden beschrijven waaraan een verkeersregelaar moet voldoen○ Onder verantwoordelijkheid van een bevoegd persoon assistentie verlenen om het verkeer in goede banen te leiden○ Onder verantwoordelijkheid van een bevoegd person aangeven hoe te handelen wanneer weggebruikers verkeersaanwijzingen negeren○ Onder verantwoordelijkheid van een bevoegd persoon optreden bij het negeren van verkeersaanwijzingen: relevante informatie opnemen en overdragen aan het bevoegd gezag	K/D&P /6.6							
--	---------------	--	--	--	--	--	--	--