MR + directievergadering

Reynaert college

27 november 2025

Deelnemers:
PMR: Ilse Buijsrogge, Marieke Kwast, Konrad van de Velde, Jacqueline de Ridder, Jeanine Matthijs, Jackelien van den Boom, Marco Coolsen, Gert-Jan Jense, Elin de Rijck, Dane Chan
Directie: Coen Raas, Lies Meesen-Deburchgraeve

Afwezig: Grace Van Lysebetten, Ilya Mulder
Start: 16:30 uur.

Opening 2
Vaste agendapunten_updates 2
Verslag OPR 2
Goedgekeurde stukken en adviezen (P)MR 2
Nieuwbouw 3
Veiligheid 3
Onderwijstijd 3
Roosterbeleidsplan 3
Schoolveiligheidsplan 3
Resultatenplan 3
Smartphonebeleid 3
Rondvraag 4
Nabespreking 4
Schoolveiligheidsplan: 4
Onderwijstijd: 4
Resultatenplan: 4
Notulen 4

Reynaert college
Bevlogen | Samen | Groei

MR + directievergadering

27 november 2025

Opening

We hebben de antwoorden ontvangen op de vragen die we eerder deze week hebben gesteld.
Hier de link naar het document.
Er is geen nieuws van ouders of leerlingen maar wel de vraag om de vergadering van 12 februari te verzetten vanwege de schoolexamens. Dit kan niet voor iedereen dus we laten hem gewoon staan.
De nieuwe leden hebben toegang tot de MR documenten in teams.
We hebben het gesprek met CVB gepland op 29 januari.

Vaste agendapunten en updates

Verslag OPR

Ilse geeft een verslag van de opr vergadering. Er staan nog een aantal gesprekstafels gepland met betrekking tot het meer inclusief onderwijs bij externe partijen. De opr heeft het advies gegeven om ook bij ouders, docenten en MR informatie op te halen van de diverse scholen. De opr kijkt kritisch naar het proces. PO en VO zitten veel samen omdat ze hetzelfde ondersteuningsplan hanteren.
Er wordt ook geprobeerd PO en VO meer bij elkaar te krijgen met betrekking tot het trauma sensitief onderwijs. Er zijn heel veel kinderen die niet zo goed in hun vel zitten.
Zijn er nog vragen met betrekking tot de hoofdthema's. Directie geeft aan dat hij mist dat er geen structurele oplossingen zijn. Dit moet wel meegenomen worden in de plannen voor de toekomst. Is het wel haalbaar en realistisch? De evaluatie van het oude plan werd wel een beetje gemist.
Het plan zou klaar moeten zijn eind 2026. De opr zou in mei instemming moeten geven. De MR is hierin de achterban.
Opr en MR wil graag van het cvb weten hoe de geldstromen lopen. Er loopt niet echt een lijn naar de GMR. Deze wordt gemist.
Het is 11 december weer vergadering.

Goedgekeurde stukken en adviezen (P)MR

De MR heeft naar aanleiding van de vorige vergadering ingestemd met

- PTAs 25/26
- Schoolgids
- Schoolregels met voorbehoud van uitvoeren zoals het er staat
- Aanpassingen lessentabel met opmerkingen zoals in notulen van 25-9
- Bevorderingsnormen met advies over doorstroming havo vwo en de adviesgroep determinatie onderbouw_bovenbouw.

Mas met advies over leerlingen die nu in de 3e pas instappen en dus de vakantie en de eerste weken van het jaar hiervoor missen. Voorstel de helft.
Advies voor aanpassing documenten (voorbeeld over mas in bevorderingsnormen (verwijzen naar mas document))

We hebben vorige keer de MAS goedgekeurd. Er wordt kort uitgelegd wat het is en waarom we de tijd gehalveerd hebben. Is er goed gecommuniceerd dat het 10 uur is? Dit is gecommuniceerd via de magistermail volgens 1 van de leerlingen maar blijkbaar weten niet alle leerlingen dit.

MR + directievergadering

27 november 2025

Nieuwbouw
Gisteren was de architect er voorlopig voor de laatste keer. Dat ging vooral over interieurkeuzes. Op dit moment is de vervolgstap met de gemeente opgestart en deze wordt verwacht binnen 26 weken af te ronden.

Veiligheid
Er wordt een nieuwe ontruimingsoefening gepland in 2026. 2 thema's:
* sociale veiligheid en hoe naar elkaar te reageren
* blijvende aandacht voor de praktijkvakken.

Onderwijstijd
Ideeën worden heen en weer geschoten over hoe de coaching zou kunnen. Er is voor verschillende opties wat te zeggen maar ook tegen, dus wel willen hier nog wel op door. We snappen de scenario's maar we blijven het lastig vinden.
Bij deze ontwikkeling zouden ouders en leerlingen ook betrokken moeten worden.
Bij scenario D staat andere kleine taken bij ondersteuningsteam. Dit is bedoeld als moeten bepaalde taken per se bij een docent liggen.
Het is bedoeld als een aantal mogelijkheden die gebruikt kunnen worden als een vacature echt niet kan worden ingevuld.
Het wordt niet leuker door de tekorten. De scenario's hoeven misschien niet per se in het beleid te worden benoemd.

Roosterbeleidsplan
Het roosterbeleidsplan is voor de MR. Dit wordt in 2 x aangeboden. Een opmerking is nog dat een toevoeging moet zijn 7 tussenuren alleen voor reguliere leerlingen geldt.
Het software onderhoud in Magister levert veel frustratie op. Dit is wel al opgepakt.
Gespreide examens kunnen helaas niet in het rooster zichtbaar worden gemaakt. Dit is op leerlingenniveau.

Schoolveiligheidsplan
Geen vragen

Resultatenplan
Er staat iets in over de subsidieaanvraag voor Havo-P in het oude plan. In het nieuwe plan staat het niet. In het nieuwe plan zijn alleen schoolbrede zaken. Vorig jaar zijn er activiteiten geweest in de bovenbouw die ervoor gezorgd hebben dat het een teamplan is geworden in plaats van een schoolbreed plan.

Ouders worden meegenomen in de nieuwbouw via de nieuwsbrief. Met leerlingen is wel een gesprek geweest met de architect over de indeling, aankleding.

Smartphonebeleid
Alternatieven zoals spellen ontbreken nog? Dit wordt genoteerd.
Directie wil graag een advies over de enquête.

MR + directievergadering

27 november 2025

Rondvraag

Geen vragen

Nabespreking

Schoolveiligheidsplan:

We stemmen in met schoolveiligheidsplan

Onderwijstijd:

Instemming mits lijst scenario's eruit of duidelijk dat het voorbeelden zijn Mogelijk kunnen voorbeelden als bijlage zodat het niet direct gelinkt is. De coaching willen we openhouden wat kan omdat dat dan enkel in de scenario's is opgenomen.

Resultatenplan:

Advies: Enquête uitzetten voor de Kerstvakantie maar niet vlak ervoor. Dus eigenlijk volgende week.
Vraag 2 voor de schoolmedewerkers graag aanpassen.

Notulen

Als er opmerkingen of wijzigingen zijn dan mag dit niet zomaar worden aangepast maar wordt dit voorgelegd op de volgende vergadering. We hebben de afspraak dat we de notulen direct bijsluiten bij de agenda en dat ze de volgende dag reeds gelezen kunnen worden. Als er opmerkingen zijn dan horen we die graag binnen een week anders mogen we ervan uit gaan dat ze zijn goedgekeurd.