



PROTOCOL VRIJSTELLING GYM(LO)

Vastgesteld document



Inhoud

Vrijstelling LO:	2
Procedure binnen school:	2
Nota betreffende MRT:	3



Vrijstelling LO:

Artikel 26e: Het bevoegd gezag van een school kan een leerling ontheffing (vrijstelling) verlenen van het volgen van het onderwijs in het vak lichamelijke opvoeding indien de leerling vanwege diens lichamelijke gesteldheid niet in staat is dit onderwijs te volgen. Het bevoegd gezag geeft de inspectie kennis van de verleende ontheffing en vermeldt daarbij de gronden waarop deze ontheffing berust. In het geval van ontheffing voor LO krijgt de leerling geen vervangende opdracht.

Procedure binnen school:

- Bij leerlingen waarbij er duidelijk sprake is van een fysieke problematiek hoeft school dit niet na te vragen bij een medisch specialist. Leerling heeft dan in de meeste gevallen een gediagnosticeerde fysieke beperking en het is voor school ook duidelijk dat gym niet kan. In dit soort gevallen is er al standaard contact met medisch specialist die school adviseert. Teamleider geeft ontheffing voor het vak gym en stelt inspectie op de hoogte.
- Bij leerlingen waarbij het niet zo duidelijk is waar de (medische) problematiek zit of waar school twijfelt, vraagt school een contact* met de medisch specialist. Dit contact is tussen onze JVP of jeugdarts van de GGD en de behandelaar van de leerling. Beide hebben beroepsgeheim. De JVP of jeugdarts kan dan overleggen met de behandelend arts en met toestemming van ouders en jongere informatie delen. Het bevoegd gezag kan hierna de afweging maken of een vrijstelling moet worden afgegeven of dat er een plaatsvervangende opdracht** kan worden geboden.
- De JVP of de jeugdarts mag geen verklaring afgeven voor het al dan niet vrijstelling verlenen, zij kunnen wel adviseren.
- Bij leerlingen die vanwege een kind eigen (mentale) problematiek beperkingen hebben bij het volgen van de gymles (vaak leerling met ASS of kenmerken van ASS, die veelal last hebben van de prikkels) geeft school in de meeste gevallen een plaatsvervangende opdracht. Dit gebeurt in overleg met de leerling coördinator/teamleider en de zorgcoördinator van de school. Als er twijfels zijn kan er door de zorgcoördinator contact* worden opgenomen met de behandelaar van de leerling. Vaak is dit een psycholoog/therapeut.

In de uitvoering lopen de contacten veelal via de leerling coördinator en de zorg coördinator. Teamleider wordt geïnformeerd.

* Contact kan enkel worden opgenomen met akkoord van ouders en vanaf 16 jaar met akkoord van de leerling. Geven zij geen akkoord dan wordt de casus intern besproken en beslist bevoegd gezag of vrijstelling wordt afgegeven.

** Plaatsvervangende opdracht kan een werkstuk zijn wat buiten de gymles wordt gemaakt, vaak in het OL. Maar kan ook ondersteunende taken zijn binnen de gymles. Welk aanbod past is afhankelijk van de problematiek van de leerling.



Nota betreffende MRT:

Eerdere jaren hebben we binnen school uren beschikbaar gesteld voor MRT (motorische remedial teaching) momenteel hebben we deze niet beschikbaar. (Zijn niet meegenomen in de begroting)

Zorg coördinator inventariseert dit schooljaar opnieuw de behoefte en doet voorstel richting directie die kijkt of hier mogelijkheden zijn in de begroting voor 2023-2024. (Zie teamplan “doorontwikkeling van het ondersteuning aanbod”)