



## Vergadering MR Directie 9 November 2023

### Deelnemers:

*Coen Raas, Lies Meesen-Deburghgraeve, Konrad vd Velde, Jeanine Matthijs, Ilse Buijsrogge, Jacqueline de Ridder, Koen Leenhouts, Grace Van Lysebetten, Indy-Eléona van Poecke, Simone de Burger, Jackelien van den Boom, Marco Coolsen*

### Afwezig:

*Veerle de Bruin, Vincent Vermeulen*

*Indy-Eléona van Poecke en Lies Meesen-Deburghgraeve zijn iets later, Koen Leenhouts is iets eerder weg*

### Start:

*16.30 uur start overleg zonder directie*

*18.00 uur start overleg met directie*

## Inhoud

Opening .....	2
Nieuws ouders en leerlingen.....	2
Resultatenplan .....	2
Update nieuwbouw .....	2
Veiligheidsplan .....	2
Beeldvorming over: .....	3
Toetsbeleid.....	3
Identiteit.....	4
Smartphonebeleid.....	4
Notitie examencommissie.....	4
Vervolg Stavoor .....	4
Inplannen overleg cvb-mr .....	5
Rondvraag.....	5
Strategisch beleidsplan.....	5
OPR.....	5
Verlengde brugklas.....	5
Notulen vorige vergadering.....	5



## Opening

In het vervolg is het eerste punt "vaststellen agenda"

## Nieuws ouders en leerlingen

Vanuit ouders: Fijn dat het snel geregeld was dat we in de mailbox kunnen ed. Ook de plaats in de nieuwsbrief. We hebben helaas maar 1 reactie gehad van een ouder over het smartphonebeleid.

Vanuit de leerlingen: Er is te weinig plaats op de brommerparking. Dit wordt meegenomen door de directie. Zij hadden dit nog niet opgevangen.

## Resultatenplan

Hierin staat wat de directie dit jaar van plan is. Er wordt uitgesproken dat het een verbetering is ten opzichte van vorig jaar. De beleidsmedewerker kwaliteitszorg heeft een goede bijdrage geleverd aan de verbeteringen in dit document.

## Update nieuwbouw

We worden bijgepraat over de wijzigingen van de vorm naar aanleiding van de input van de welstandscommissie.

De grootste verandering is de hoofdingang langs het klooster. De kiss and ride zou aan die kant komen. Dit schooljaar gaan de gesprekken met de leerlingen en de ouders op gang komen. De gesprekken met de secties over de wat specifiekere zaken.

Vorige week zijn er weer gesprekken geweest met de gemeente over het gebruik van de gymzalen in de Zuidhal van Den Dullaert. De commissie was tevreden over dit gesprek. Er komt ook een snelle route naar de gymzaal.

Er wordt voorzien dat we uiteindelijk tussen de 1000 en 1100 leerlingen zijn de komende jaren. Er wordt wel rekening mee gehouden dat er 4 extra lokalen bijgebouwd kunnen worden binnen hetzelfde concept, maar daar is nu nog geen geld voor.

Er wordt een groot distributiecentrum gebouwd en dit kan ook nog een effect hebben op de hoeveelheid kinderen.

## Veiligheidsplan

Er zijn wat stukken aangepast. We hebben daar geen vragen over. Het meest essentiële stuk is het stuk over de risicoanalyse wat is toegevoegd. Dit heeft wel impact op maatregelen die de school moet gaan nemen. Denk aan maatregelen naar aanleiding van de stroomuitval in de vakantie. Bijvoorbeeld eigen waterkokers en koffiezetters weghalen. Calamiteiten volgt maar dat is enkel ter info.

## Aanleveren documenten

Een nieuw document wat ter instemming of ter advies komt krijgt een nieuwe document/voorblad toegevoegd. Dus in plaats van het geel maken.

Gaan we door met MR centraal? Voor nu proberen we het met de excelfile waarin iedereen toegang krijgt. (ook de leerlingen.) Dan gaan we ook iedere vergadering de actie en besluitenlijst doornemen. Dit wordt geregeld door het secretariaat van de MR



## Vergadering MR Directie 9 November 2023

Er is ook een antwoord document gemaakt door de MR naar voorbeeld van Terneuzen zodat er ook op een officiëlere manier besluitvorming is. Hier wordt een standaardformulier van gemaakt.

### Beeldvorming over:

#### Toetsbeleid

In de voorbespreking komt naar voren wat ook in de leerlingenraad is besproken. Leerlingen hebben het gevoel dat ze geen vakantie hebben vanwege toetsen. Er zijn altijd veel toetsen voor de vakantie dus leerlingen geven aan dat ze misschien meer tijd hebben om te leren als ze dan geen lessen hebben. Ze willen liefst geen proefwerken in de week na de vakanties of als het een toetsweek betreft in de week voor de toetsweek.

Er wordt gevraagd wat het kader is. Op welke vraag moet toetsbeleid antwoord geven? Er zijn meerdere lagen in zo'n document want het gaat ook over de rechten van leerlingen. (bijvoorbeeld nakijktijd voor docenten)

Directie geeft aan dat toetsbeleid een visie op toetsen nodig heeft. De beleidsmedewerker kwaliteitszorg heeft een voorbeeld aangedragen m.b.t. hoe maak je een visie.

Er zijn leerjaren bij met 120 toetsen. Er zijn ook nog voortgangstoetsen die mogelijk hierbij niet eens in beeld zijn. De directie krijgt dit grote document niet af op korte termijn want dit moet natuurlijk gedegen gebeuren dus hij vraagt onze hulp.

Er gaan wat gedachten rond:

- Is hetgeen wat ooit is afgesproken nog steeds van toepassing? Misschien moet dit nog eens onder de aandacht brengen? Het stuk zoals het er nu ligt is al wat ouder.
- De leerlingen geven aan dat ze bij toetsweken de week ervoor geen toetsen zouden willen hebben.
- Bij alleen toetsweken worden het grotere toetsen en minder cijfers en mogelijk ook slechtere cijfers. Dus ben je dan nog kansrijk?
- Kinderen moeten ook wennen op school dus daar moet ook rekening mee worden gehouden natuurlijk. Brugklassen minder toetsen is een voorbeeld hiervan. Met de verlengde brugklas willen we de kans creëren voor kinderen om langer te wennen. Een school is meer dan alleen lessen en toetsen, zo staat het ook in ons fundament.
- Formatief toetsen is niet voor punt en daar werken kinderen niet altijd voor.

Dit bespreek je waarschijnlijk het beste in de teamvergadering.

De druk ligt bij hv 2,3,4 en vooral bij de talen.

De visie op toetsen is ook de visie op leren. De klassen in de onderbouw werken niet met een PT.

Misschien kunnen we toch al voorsorteren met de secties waar we de issues al van kennen zodat we de knelpunten alvast een beetje kunnen aanpakken? Directie denkt dat dit moeilijke is maar hij zegt toe dat hij gaat bekijken hoe dan en hij komt erop terug de volgende keer.

**Actie directie**



### Identiteit

We hebben een stuk gehad over identiteit. Dit was erg laat aangeleverd dus we hebben helaas niet allemaal tijd gehad dit te lezen. Dit is niet ter instemming of advies maar de directie wil graag weten wat we hiervan vinden en vraagt om feedback.

### Smartphonebeleid

Eerder is al besproken: Er moeten uitzonderingen zijn. Er moet didactische meerwaarde zijn. We moeten 1 lijn trekken maar we gaan niet op 28000 euro passen in 1 bak. We willen het 1e beleid evalueren na ongeveer 2 maanden.

Er gaan een aantal opmerkingen heen en weer:

- De minister zegt ook "als de docent het noodzakelijk vindt" maar wat is noodzakelijk?
- Waar staat dat de telefoon echt uit de klas moet?
- De druk voor leerlingen is minder groot als er een fysieke scheiding is.
- Wat betekent maak hierover afspraken met elkaar?
- Bespreek in het team dat iedereen de lijn moet volgen.
- De lijn moet duidelijk zijn.
- Alternatief is in de tas en gewoon niet zichtbaar.
- Mogelijk kan er een "telefoon"kluis in de klas? Misschien volgend jaar.
- De directie gaat wat zakene waaronder 'niet zichtbaar, niet hoorbaar' uitzetten naar de docenten en stuurt ons begin december de uitslag.
- De MR zet een nieuwe bijeenkomst uit in December zodra de stukken van de directie zijn aangeleverd.

We zijn samen akkoord dat we niet nog een keer met teamleider en leerlingen rond moeten gaan in de aula om nog een keer te inventariseren.

### Notitie examencommissie

De directie krijgt een advies over hoofdstuk 1 tm 4 in April. Op 11 Juni wordt dit aan de secties doorgegeven ter afronding van de pta's.

### Vervolg Stavoor

Mag deze tekst worden toegevoegd in de MR reglementen?:

- De directie en de MR voeren in elk geval 1 x per jaar een overleg over de algemene gang van zaken.
- De directie doet in dit kader mededeling over besluiten die in voorbereiding zijn met betrekking tot de aangelegenheden als bedoeld in de artikelen xxx (daar waar in het reglement advies en instemmingsrecht beschreven staan)
- Daarbij worden afspraken gemaakt wanneer en op welke wijze de medezeggenschapsraad in de besluitvorming wordt betrokken.

We gaan aan het begin van het jaar een planning doornemen wat we gaan bespreken en wanneer wat er op de agenda komt.

We willen graag de stukken ter instemming en ter advies 2 weken eerder krijgen zodat we van tevoren vragen kunnen stellen? Op termijn zal dat niet meer nodig zijn als we over alles de beeldvormingssessie hebben gedaan hebben en we daarna de stukken ter advies en ter instemming krijgen.

Secretariaat Directie en Secretariaat MR halen bij elkaar de info op voor de volgende MR.



## Vergadering MR Directie 9 November 2023

### Inplannen overleg cvb-mr

Er wordt een datum gezocht in overleg met secretariaat van het cvb.

### Rondvraag

#### Strategisch beleidsplan

Er waren heel wat stakeholders. Hoe zien we het onderwijs in verschillende stellingen. Het bedrijfsleven denkt wel erg makkelijk over instromen in het onderwijs denkt de MR. HRM was ook nog een insteek. Niet tijd en plaatsgebonden onderwijs, hoe zie je dat dan voor je.

Snuffelstages in allerlei bedrijfstakken maar vrij weinig in het onderwijs?

Vervolgstappen zijn nog niet bekend.

#### OPR

Jackelien van den Boom wordt oudergeleding in de OPR.

De Notulen van de OPR vergaderingen zullen ook intern bij de MR gegevens worden opgeslagen.

Deze zijn inzichtelijk voor alle MR leden en directie.

#### Verlengde brugklas

Dit zit er aan te komen in heel Nederland. Dit betekent dat de brugklassers langer de tijd krijgen om te wennen op de middelbare school. Er is een vragenlijst rondgestuurd geweest door de stichting aan o.a. MR, RVA etc om wat informatie op te halen.

### Notulen vorige vergadering

De notulen van 21 september 2023 worden goedgekeurd onder voorbehoud van een aantal correcties die inmiddels hebben plaatsgevonden.