



Vergadering MR Directie 11 mei 2023

Deelnemers:

Coen Raas, Lies Meesen-Deburghgraeve,
Konrad van de Velde, Koen Rysbrack, Tine de Munck, Carlo de Waal, Jeanine Matthijs (notulist),
Indy-Eléona van Poecke, Simone de Burger, Vincent Vermeulen;
Jackelien van den Boom, Veerle de Bruin

Afwezig:

Marco Coolsen

Start:

16.30 uur start overleg zonder directie

18.00 uur start overleg met directie

Inhoud

PGMR Nieuws.....	2
Nieuws leerlingen en ouders.....	2
Teampannen en resultatenplan.....	2
Waar sponsors aan moeten voldoen	2
Ter kennisgeving.....	2
Nieuwbouw	2
Formatieplan	2
Cursus voor MR	3
Nieuwe data jaarplanner 2023-24.....	3
Rondvraag.....	3
Subsidie Gildenstraat.....	3
Inschrijvingen	3
Vrijwilligers.....	3
Notulen vorige vergadering.....	3



PGMR Nieuws

De benaming van rector komt te vervallen en alles wordt directeur en adjunct directeur. Dit is ter instemming voorgelegd aan de PGMR. Er is nog geen instemming. Bij OMO is nagevraagd dat de benaming rector bij een gymnasium hoort. Zo staat het ook in de Wet op voortgezet onderwijs. De AOB heeft ook gezegd dat we er voorzichtig mee moeten zijn omdat er dan vaak ook iets veranderd aan het functieboek. Dit wordt dinsdag in de PGMR besproken.

Nieuws leerlingen en ouders

Geen nieuws

Teamplannen en resultatenplan

De vorderingen van het resultatenplan wordt iedere keer terug op de agenda gezet. (Zie ook notulen van 8 december)

Waar sponsors aan moeten voldoen

Besproken wordt vestrock kaartjes en lidl water flesjes. Het eerste kan niet want die willen er iets voor terug. Het tweede kan wel want die willen er niets voor terug.

Ter kennisgeving

Nieuwe starttijden (brief al gestuurd door Coen)

Aanpassing bevorderingsregels. Ilse en Coen gaan dit document tekstueel checken.

Beide zaken gaan naar volgende keer.

Nieuwbouw

Plan van eisen wordt iedere keer weer ter discussie gesteld en dat wordt als jammer gezien. Michael Louter zorgt ervoor dat het plan van eisen goed wordt opgevolgd. Het kan niet allemaal. 6 Juni wordt er een dag ingepland met de verschillende delen van de organisatie en de architecten.

Formatieplan

Na 2 reminders hebben 48 medewerkers deelgenomen. 18 oop. De op 83% akkoord op uur minder. Eventplanner 60% akkoord, conciërge 94% akkoord. Door de eventplanner iets naar beneden te zetten kan er wat ruimte geregeld worden voor de toa's.

Er komt een plenaire toelichting op het formatieplan. Verwachting is 12 Juni.

Alle leidinggevende moeten vanuit de stichting een cursus leidinggevende volgen. Dit jaar gaan Leon en Jaap dit doen en dit is nu op 1 jaar 400 uur ipv 2 jaar 200 uur en dat is nog niet meegenomen in het formatieplan.

Vragen?

Aanpassingen in de lessentabel Werkdrukmiddelen

Stand van zaken werkgroepen en vervolgcacties



Cursus voor MR

Stavoor vervolg We vonden het toen wel een hele interessante cursus dus het is goed om weer te doen. Best wachten we dan tot de nieuwe mensen er zijn in het nieuwe schooljaar.

Nieuwe data jaarplanner 2023-24

6x MR zoals het vorige schooljaar (eentje extra)

Rondvraag

Subsidie Gildenstraat

Ministerie is van plan ook de subsidie voor de gildenstraat toe te kennen. Als het officieel goedgekeurd wordt laat de directie het weten.

Inschrijvingen

Gaan de inschrijvingen wel goed? Ouders hebben iedereen zijn mailadres bijvoorbeeld gehad. Er is een evaluatie geweest en Lies hoort daar binnenkort over dus dit komt volgende keer op de agenda.

Vrijwilligers

Vraag om vrijwilligers aan ouders en leerlingen vanuit de directie. Ouders vragen daarop om een mail met wat er precies gezocht wordt.

Notulen vorige vergadering

Goedkeuring notulen schuift op want ze stonden niet op MR centraal